



T.C.
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : 26408936-770- 0292

06 Ocak 2014

Konu : Bilgisayar İşletmeni Eğitimi

Üniversitemizde Genel İdare Hizmetleri Sınıfında (Memur, Ambar Memuru, Veznedar, Sekreter, Santral Memuru kadrolarında) görev yapan en az lise ve dengi okul mezunu kişilerden, fiili hizmet süresi 15 yıl ve üzeri personelimize yönelik olmak üzere Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü (BÖTE) tarafından "Bilgisayar İşletmeni Eğitimi" verilecek ve eğitim sonunda "Bilgisayar İşletmeni" kadrosuna atanacaklardır.

Belirtilen kapsamda yer alan ekli listede adı soyadı yazılı personelimizin programda belirtilen yer ve saatteki derslere katılmalarının birim amirlerince sağlanması konusunda gerekli titizliğin gösterilmesini rica ederim.


Prof. Dr. A. Murat TUNCER
Rektör

EKLER _____:

EK-1: Program (3 Sayfa)

EK-2: İsim Listesi (1 Sayfa)

BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ KADROSU

15 YIL VE ÜZERİ HİZMETİ OLAN 20-31 OCAK 2014 TARİHLERİNDE EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN LİSTESİ

SIRA NO	KURUM SİCİL NO	ADI SOYADI	YENİ GÖREV YERİ	KADRO GÖREVİ AÇIKLAMA	TOPLAM PUAN
1	B3492	BERTAN DURUR	ANKARA DEVLET KONSERVATUVARI	MEMUR	25
2	C1152	MUSTAFA KARA	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	MEMUR	25
3	E0631	GÜLEN BEYDİLİ	DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	MEMUR	24
4	B8441	ALTAN BATUK	ERİŞKİN HASTANESİ AMELİYATHANE YOĞUN BAKIM	MEMUR	25
5	E2419	CAHİT BAŞARAN	ERİŞKİN HASTANESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	25
6	D4584	MUKADDES ASLAN	ERİŞKİN HASTANESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	30
7	D8614	CEVDET ÇELİK	ERİŞKİN HASTANESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	25
8	A8471	SERAP BUGÜŞ	ERİŞKİN HASTANESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	25
9	B4048	TÜRKAN ALPASLAN	ERİŞKİN HASTANESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	24
10	D2038	EKREM ÇAĞLI	ERİŞKİN HASTANESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	24
11	C7892	AHMET KILIÇARSLAN	ERİŞKİN HASTANESİ-SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	24
12	A8432	AYSEL TEMUR (DELİBAŞ)	ERİŞKİN HASTANESİ-SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	25
13	C3742	BEKİR GÖZÜYUKARI	ERİŞKİN HASTANESİ-SAĞLIK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	24
14	A8469	NECMIYE TEK TARAS	GENEL SEKRETER YARDIMCILIĞI	MEMUR	24
15	E3226	SELVİ ÇAKIR	GENEL SEKRETER YARDIMCILIĞI	MEMUR	24
16	A8431	NURTEN ZEYBEKOĞLU	ERİŞKİN HASTANESİ-DESTEK HİZMETLERİ	MEMUR	24
17	B0103	HARUN TUT	HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ/ DESTEK HİZ./ FATURA TAHAKKUK	MEMUR	24
18	A8477	YILMAZ ŞAFAK	HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ/ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	MEMUR	25
19	B3055	OSMAN ZEYBEKOĞLU	HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ/PATOLOJİ A.B.D.	MEMUR	25
20	C7815	KENAN KARAPOLAT	HASTANE MÜDÜRLÜĞÜ-DESTEK HİZMETLERİ	MEMUR	24
21	C3074	SELMA NÖBETÇİGİL	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MEMUR	24
22	B6844	METİN KOYUNCU	İHSAN DOĞRAMACI ÇOCUK HASTANESİ	MEMUR	24
23	B4832	NECATİ KAYA	İHSAN DOĞRAMACI ÇOCUK HASTANESİ POLİKLİNİK VE DEST.HİZ.	MEMUR	24
24	B6303	ALİ ÜMRAN ŞİMŞEK	KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRE BŞK. YRD-B	MEMUR	25
25	C2702	İLHAN BÜLBÜL	KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRESİ BŞK.	MEMUR	25
26	B3051	HULKİ ÖZDOĞAN	KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRESİ BŞK.	MEMUR	25
27	D3925	MEHMET CENGİZ AKTAN	KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRESİ BŞK.	MEMUR	25

BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ KADROSU

15 YIL VE ÜZERİ HİZMETİ OLAN 20-31 OCAK 2014 TARİHLERİNDE EĞİTİME KATILACAK PERSONELİN LİSTESİ

SIRA NO	KURUM SİCİL NO	ADI SOYADI	YENİ GÖREV YERİ	KADRO GÖREVİ AÇIKLAMA	TOPLAM PUAN
28	C7884	NUH EKEN	KÜTÜPHANE VE DÖKÜMANTASYON DAİRESİ BŞK.	MEMUR	24
29	D3324	ENVER ASLAN	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MEMUR	24
30	C7178	HÜSEYİN KIRLANGIÇ	MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MEMUR	25
31	B9515	HALİS UZUNTAŞ	PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MEMUR	24
32	D1063	SOLMAZ YASAN	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MEMUR	24
33	E4493	MEVLÜT ÇATALTEPE	SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	MEMUR	25
34	B3961	İZZET SEYFELİ	SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRESİ BŞK.	MEMUR	24
35	E2552	AYSEL BUBİLİK	SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRESİ BŞK./KIZ ÖGR.YURDU	MEMUR	27
36	B2429	NERMİN ÖZDEMİR	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİ. BAŞKANLIĞI/KAFETERYA MÜD.	MEMUR	24
37	G3209	FATMA ÇANKAYA	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİ.BŞK. BEYTEPE KIZ ÖĞRENCİ YURDU	MEMUR	24
38	D1499	AHMET YILMAZ	SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	MEMUR	24
39	D3721	FÜSUN TUNCA	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	MEMUR	24
40	C8169	FEHİMAN AKTAŞ	TIP FAKÜLTESİ	MEMUR	25



Bilgisayar İşletmeni Programı

YERİ VE TARİHİ	ÖĞRETİM ELEMANININ KİMLİĞİ VE GÖREV YERİ VE OTURUM SAATLERİ
I.HAFTA 20-24/01/2014 Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Bölümü (BÖTE) / BEYTEPE	09:30-10:15
	10:30-11:15
	11:30-12:15
	I.HAFTA Arş.Gör.Gökhan DAĞHAN Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü
	ÖĞLE ARASI
	14:00 - 14:45
	15:00 - 15:45
16:00 - 16:45	
2.HAFTA 27-31/01/2014 Eğitim Fakültesi Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Bölümü (BÖTE) / BEYTEPE	09:30-10:15
	10:30-11:15
	11:30-12:15
	II.HAFTA Arş. Gör. Buket TAŞKIN Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü
	ÖĞLE ARASI
	14:00 - 14:45
	15:00 - 15:45
16:00 - 16:45	

H.Ü. Bilgisayar İşletmeni Eğitimi - Öğretim Programı

Gün Sırası	Konular	Günler	Eğitmen
1	<p>Bilgisayar ve Temel Kavramlar</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Donanım ve türleri✓ Yazılım ve Türleri<ul style="list-style-type: none">○ Sistem yazılımları○ Uygulama yazılımları○ Geliştirme yazılımları○ Art niyetli yazılımlar✓ İşletim Sistemleri✓ Dosya kavramı✓ Dosya ve Dizin Yapısı<ul style="list-style-type: none">○ Sürücüler ve dosya adresi✓ Nesne - fare etkileşimi	Pazartesi	Arş.Gör. Gökhan DAĞHAN
2	<p>Windows İşletim Sistemi</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Pencere Kavramı<ul style="list-style-type: none">○ Tanım○ Menüler ve işlemler○ Pencere Çubukları✓ Masaüstü ve Görev Çubuğu✓ Başlat Menüsü✓ Dosya ve Dizin Yapısı✓ Bilgisayarı Özelleştirme✓ Not defteri, boyama gibi yaygın uygulamalar	Salı	Arş.Gör. Gökhan DAĞHAN
3	<p>Kelime İşlem Yazılımları I</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Kelime işlem yazılımlarının özellikleri✓ Word yazılımının özellikleri✓ Menü ve araç çubukları✓ Dosya açma/yazma/oluşturma işlemleri	Çarşamba	Arş.Gör. Gökhan DAĞHAN
4	<p>Kelime İşlem Yazılımları II</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Nesne ekleme ve metin biçimlendirme işlemleri✓ Sütun ve sayfa yapısı✓ Tablolar ile çalışma✓ Word yazılımıyla özgün ürünler geliştirme	Perşembe	Arş.Gör. Gökhan DAĞHAN
5	<p>Sayısal Tablolama Yazılımları I</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Sayısal tablolama yazılımlarının özellikleri✓ Excel yazılımının özellikleri✓ Çalışma kitabı, çalışma sayfası, satır, sütun ve hücre kavramı✓ Excel yazılımında menü ve araç çubukları✓ Hücre biçimlendirme	Cuma	Arş.Gör. Gökhan DAĞHAN

6	<p>Sayısal Tablolama Yazılımları II</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Dosya açma/yazma/oluşturma işlemleri✓ Excel yazılımında veri işleme✓ Excel yazılımında verilerin grafiklerle sunumu✓ Excel yazılımında sayfa yapısı✓ Excel yazılımıyla özgün çalışmalar yapabilme	Pazartesi	Araş. Gör. Buket TAŞKIN
7	<p>Sunum Yazılımları I</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Sunumların ve sunum yazılımlarının özellikleri✓ Powerpoint yazılımının özellikleri✓ Sunum tasarımının önemi ve özellikleri✓ Sunum dosyalarını açma/yazma/kaydetme işlemleri✓ Powerpoint yazılımında slayt tasarımı	Salı	Araş. Gör. Buket TAŞKIN
8	<p>Sunum Yazılımları II</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Slayt tasarımına eklemeler yapma✓ Slayt tasarımını biçimlendirme✓ Powerpoint yazılımında animasyonlar✓ Slayt gösterisi hazırlama	Çarşamba	Araş. Gör. Buket TAŞKIN
9	<p>İnternet ve İletişim Teknolojileri I</p> <ul style="list-style-type: none">✓ İnternet ve temel kavramlar✓ İnternet hizmetleri✓ Web hizmeti ve özellikleri✓ İstemci-Sunucu kavramları✓ İnternet adresleri ve özellikleri✓ Web sitesi ve sayfaları I	Perşembe	Araş. Gör. Buket TAŞKIN
10	<p>İnternet ve İletişim Teknolojileri II</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Web sitesi ve sayfaları II✓ Web sayfalarının bileşenleri✓ Web sitesi yapma ve yayınlama✓ Arama motorları ve özellikleri✓ Arama motorlarında özellikli aramalar yapma	Cuma	Araş. Gör. Buket TAŞKIN